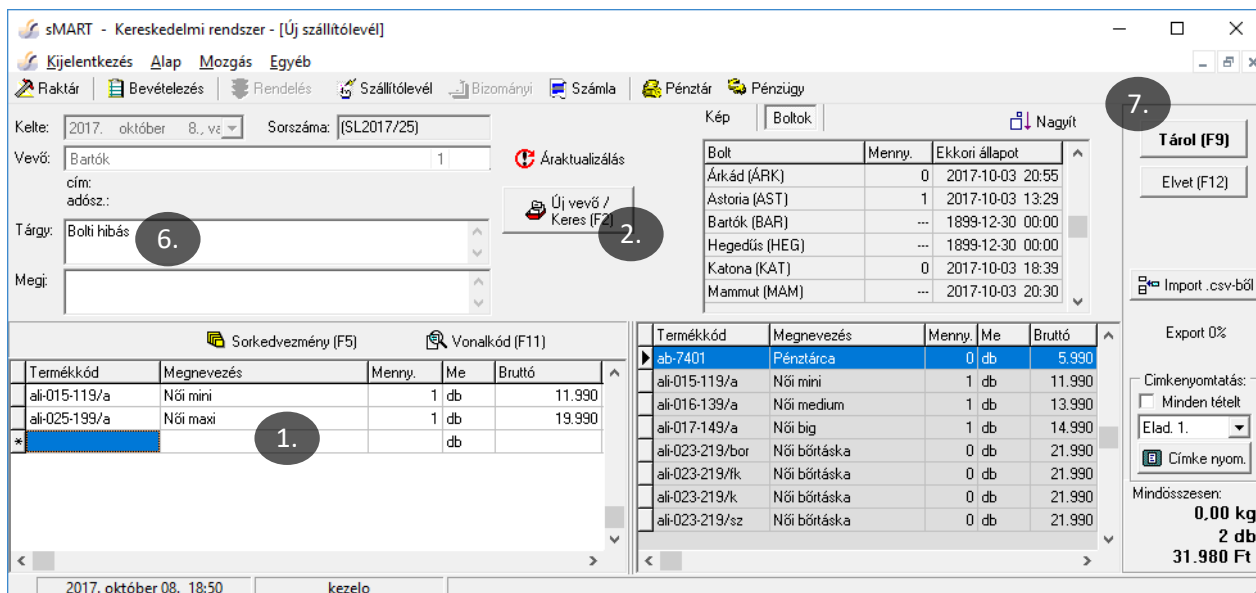




SomaConsult Kft.

SMART



1, Tétel felvitele:

- a lefele billentyű [\downarrow] megnyomásával, majd a termékkód begépelésével + [ENTER], vagy
- a vonalkód beolvasásával történhet.

Szükség esetén a „Menny.” oszlopban lévő mennyiség átírással módosítható.

(Ha a mennyiséget 0-ra átírjuk, akkor az adott tétel sor törlődni fog, azaz eltűnik!)

2, Vevő (szállítási cél) kiválasztása:

a megjelenő ablak

3, „Név:” mezőbe kezdje el beírni a kiszállítás helyét.

Ha megjelenik a keresett cím és

4, amennyiben a kék kijelölés még nem a kívánt helyen áll, akkor kattintson rá.

(Egyébként ez a lépés kihagyható.)

5, „Megvan (F9)” gombbal nyugtázza a választást.

6, A „Tárgy:” mezőbe adja meg a szállítás okát.

(pl.: Bolti hibás, Vevő kérés, stb.)

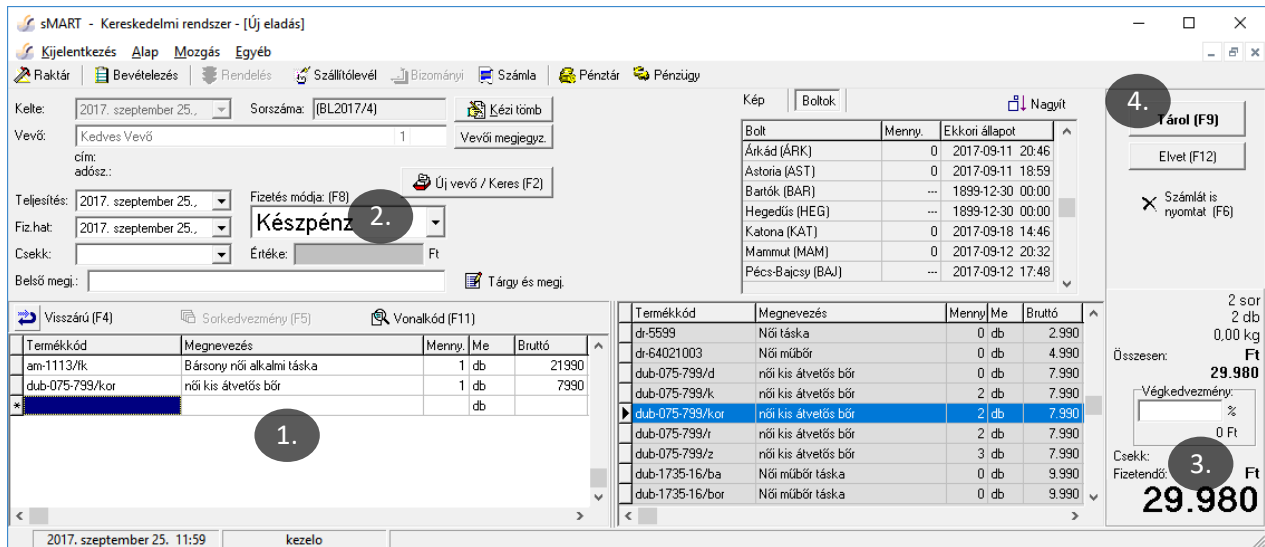
7, Tárolás:

az értékek újraszámolása után a

„Valóban bejegyzem?” kérdés jelenik meg.

- Az „Igen” -t választva a szállítólevél tárolódik, és automatikusan nyomtatásra kerül.
- A „Nem” választása esetén vissza lehet lépni és a bizonylatot módosítani vagy teljesen elvetni.





The screenshot shows the 'sSMART - Kereskedelmi rendszer - [Új eladás]' window. The 'Készpénz' (Cash) payment method is selected. A table of items is visible, with 'dub-075-799/kor' selected. The total amount is 29,980 Ft. A 'Tárol (F9)' button is highlighted with a '4.' in a circle.

Termékkód	Megnevezés	Menny.	Me	Bruttó
am-1113/7k	Bárony női alkalmi táská	1	db	21990
dub-075-799/kor	női kis átvetős bőr	1	db	7990

1, Tétel felvitele:

- a lefele billentyű [\downarrow] megnyomásával, majd a termékkód begépelésével + [ENTER], vagy
- a vonalkód beolvasásával történhet.

Szükség esetén a „Menny.” oszlopban lévő mennyiség átírással módosítható.

(Ha a mennyiséget 0-ra átírjuk, akkor az adott tétele sor törlődni fog, azaz eltűnik!)

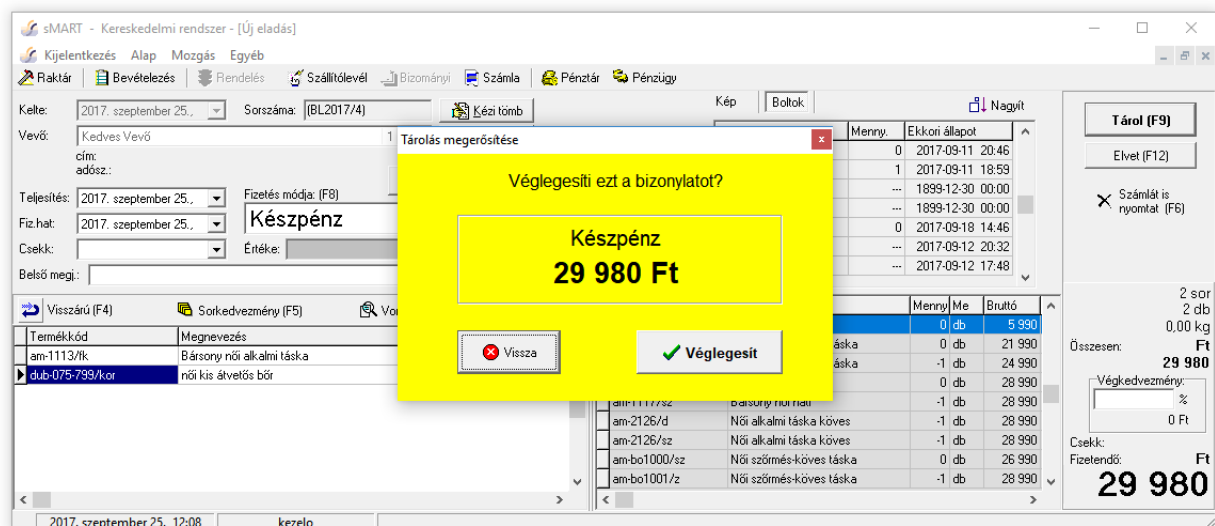
2, Fizetési mód kiválasztása.

3, Fizetendő ellenőrzése:

- az értékre kattintással vagy
- a tételekhez egy új üres sor hozzáadása a lefele nyíl [\downarrow] megnyomásával lehetséges.

4, Tárolás:

az értékek újraszámolása után az alábbi figyelemfelhívó ablak jelenik meg.



The screenshot shows the 'sSMART - Kereskedelmi rendszer - [Új eladás]' window. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking 'Véglegesíti ezt a bizonylatot?' (Finalize this invoice?). The dialog box displays 'Készpénz 29 980 Ft'. There are 'Vissza' (Back) and 'Véglegesít' (Finalize) buttons.

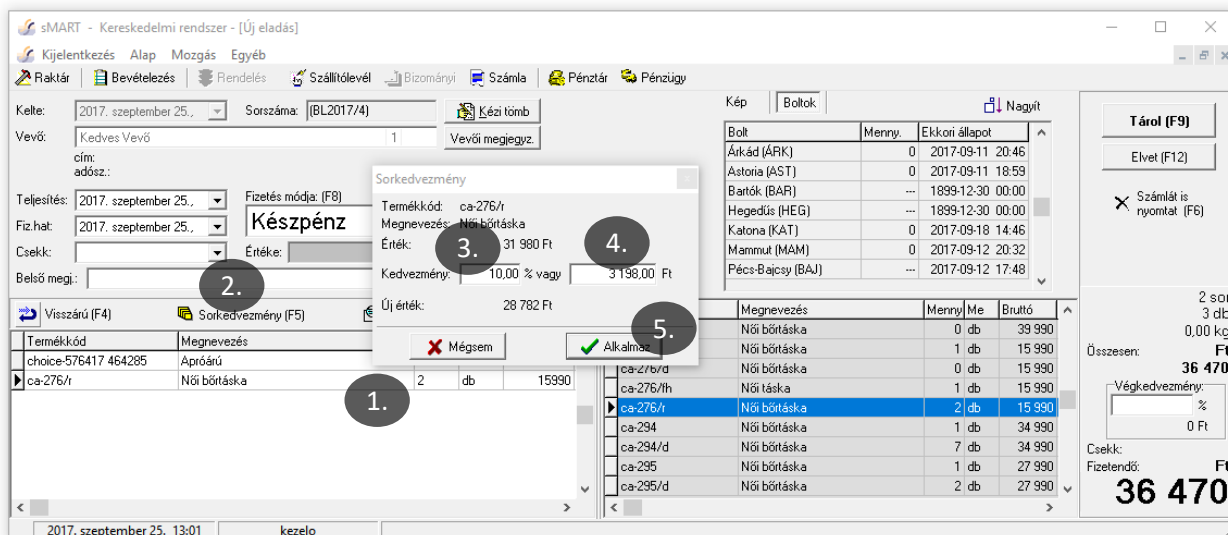
Amennyiben a vevő a beállított fizetési módnak megfelelően:

- o átadja a készpénz vagy a banki tranzakció sikeres visszaigazolást nyert, úgy a tárolási művelet „Véglegesít”-hető.

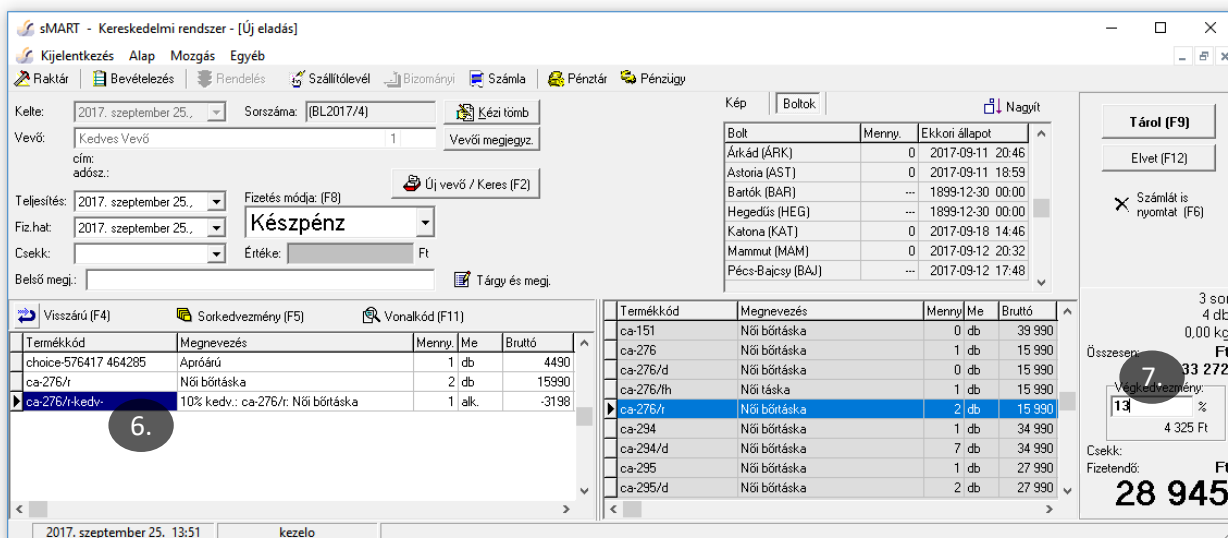
Minden más esetben „Vissza” lehet lépni és a bizonylatot módosítani vagy teljesen elvetni.

Az „Eladás” 1, pontja bővül az alábbiakkal:

- 1, a termék felvitele és Mennyiségének megadása után
- 2, „Sorkedvezmény”-re kell kattintani, vagy a billentyűzetten az [F5]-ös gombot megnyomni.



- 3, A megjelenő ablakba a kedvezmény %-át vagy a
- 4, Kedvezmény forint összegét be lehet írni + [ENTER].
- 5, Az értékek ellenőrzése után „Alkalmazni” a kedvezményt, mely
- 6, plusz sorban fog megjelenni a már felvitt bizonylattételek után.



A „Sorkedvezmény”, akár minden felvitt tételsor után adható, amennyiben ez szükséges.

7, Végkedvezmény megadása a fent jelölt ponton lehetséges.

Ez a kedvezmény a bizonylat minden tételére érvényes lesz, így azokra is számolja, amelyekre már a sorkedvezményt alkalmazták, vagy alkalmazni fogják.

Az értékesítés az „Eladás” 2, pontja szerinti lépéssel tovább folytatható.

Az „Eladás” 1, pontja bővül az alábbiakkal:

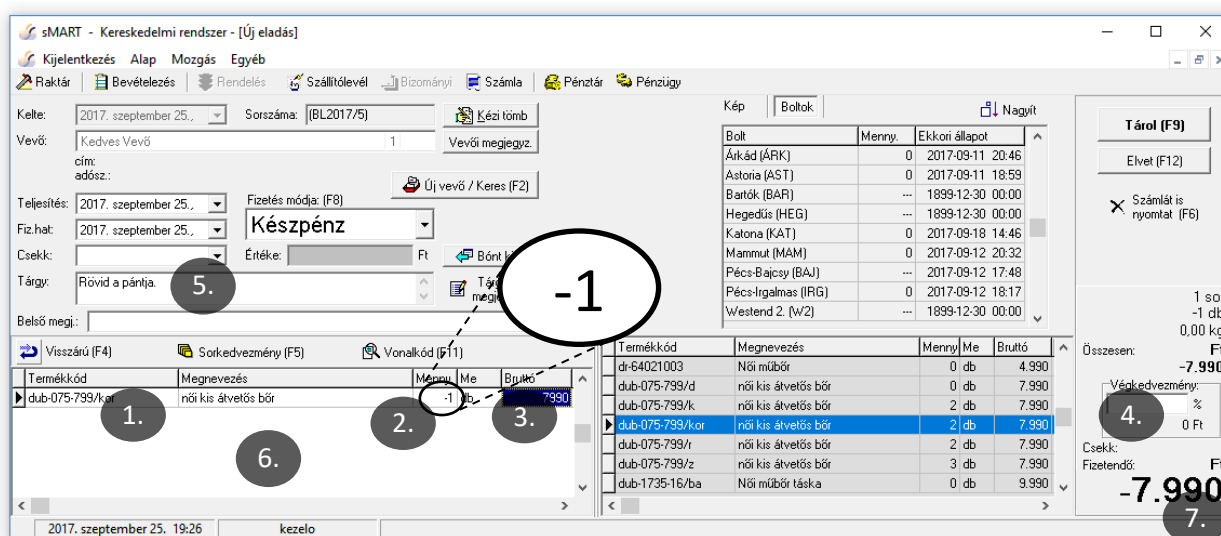
Mivel a visszahozott termék általában nem tartalmaz vonalkódot, úgy azt a vevőnél lévő eladási blokkról lehet leolvasni, és beírni a program „Termékkód” oszlopába.

- 1, A teljes termékkódot másoljuk be, (hogy elkerüljük a téves, más termék visszavételét) majd [ENTER]-rel nyugtázzuk azt. A program kitölti a megnevezést és az aktuális eladási árat.
- 2, A „Menny.” oszlopba írjuk be a „-1”-et (mínusz 1).

Ha az adott termékből többet hoztak vissza, akkor értelem szerűen azt a mennyiséget, de mindenképpen negatív, azaz mínusz előjellel.

- 3, A „Bruttó” eladási árat mindenképpen hasonlítsuk össze a blokkon lévő árral.

- o Ha eltér, kattintsunk rá és javítsuk (írjuk át) azt is a programban.



- 4, Ellenőrizzük, hogy anno a terméken volt-e sorkedvezmény és/vagy végkedvezmény.
 - o Ha igen, adjuk meg erre is. A „Kedvezmény” 2, pontja szerint járjunk el.

A negatív előjelet csak a mennyiségnél kell alkalmazni!

Minden más (Egységár, Sor- és Végkedvezmény) értékénél marad a normál pozitív érték!

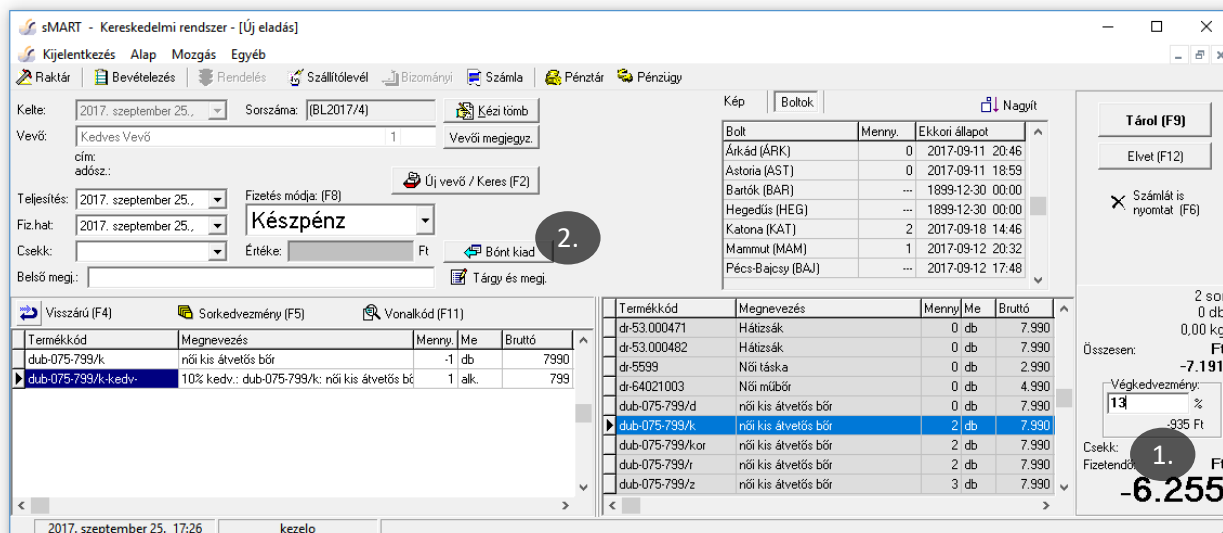
- 5, Adja meg a visszavét okát.
Figyelem! Ez az információ rákerül a vevő bizonylatára is!
- 6, A visszahozott termék helyett választott tétel(eke)t rögzítse folytatólagosan normál módon az „Eladás”-ban leírtaknak megfelelően.
- 7, Amíg a „Fizetendő” érték negatív, addig célszerű ösztönözni a vásárlót további termék választására és azt is a bizonylatához kell adni.

Azonos cikkszámú termékek cseréje:

Ha a vevő pontosan olyan cikkszámú terméket visz, mint amit visszahozott, akkor a fenti bizonylatolásra nincs szükség!

Amennyiben a vevő azonnal nem tudja (vagy nem akarja) levásárolni a visszahozott termék teljes értékét, úgy a „Bón kiadás”-t kell alkalmazni.

Alkalmazza a „Visszavét, Csere”-t az 5. pontig, majd folytassa az alábbiakkal:



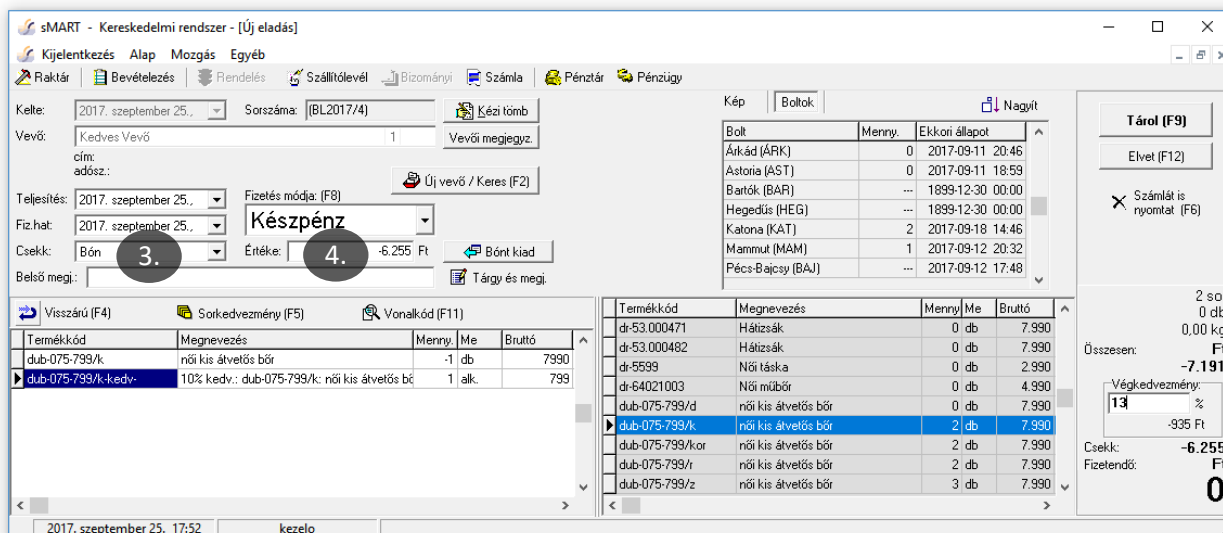
1, Amikor a „Fizetendő:” érték negatív, akkor

2, megjelenik a „Bón kiad” gomb.

Erre kattintva a program újra átszámolja a bizonylatot, és automatikusan kitölti a

3, „Csekk:” és az

4, „Értéke:” mezőket.



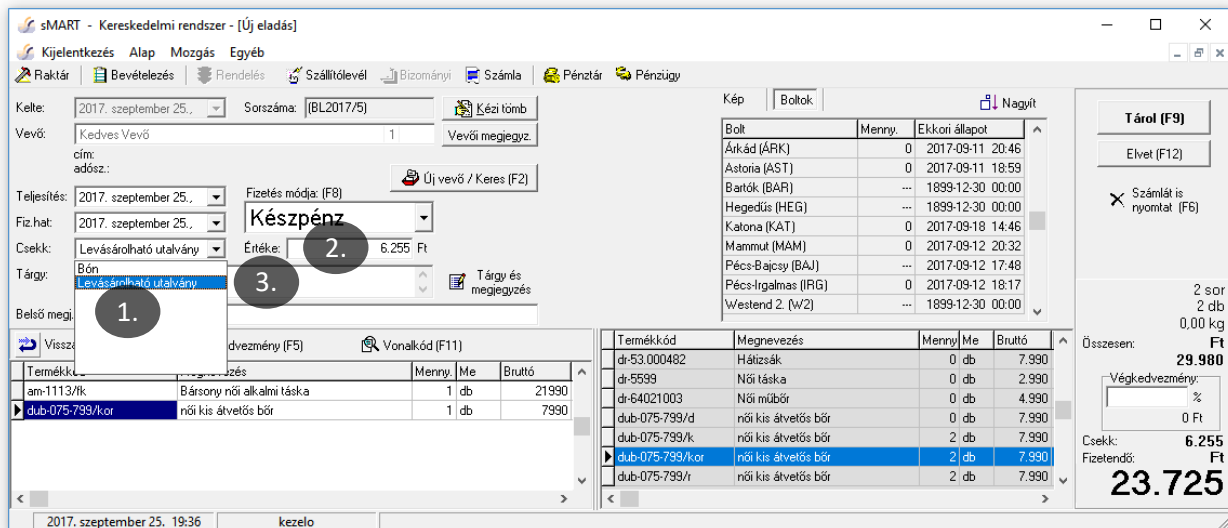
Az értékesítés az „Eladás” 2. pontja szerinti lépéssel folytatható.

„Tárol”-ás és „Véglegesít”-és után a blokknyomtató automatikusan 2 teljesen azonos bizonylatot fog nyomtatni, melyekből:

- az egyiket le kell pecsételni és aláírással hitelesíteni. Ezt kapja meg a Vevő.
- A másikat az „Eladó” cég őrzi meg.

Az „Eladás” 2, pontja bővül az alábbiakkal:

- 1, A kapott utalványt, mint fizetőeszközt rögzíteni szükséges a program. Itt kiválasztható, az utalvány típusa, ami általában a „Levásárolható utalvány”.
Ha telepítéskor többféle utalványtípus is rögzítésre került, akkor azok is választhatók lesznek, mint például Enni-kék, Kultúra, sodexo...
- 2, Írja be a kapott utalvány értéket, többféle címlet esetén azok összértékét + [ENTER].
Ha olyan bizonylatot kapott, amit előzőleg Önök állítottak ki, akkor **a bizonylaton a vastag feketével kiemelt értéket** kell beírni úgy, ahogy azt a papíron látja, tehát pozitív értéként!
- 3, Adja meg a „Tárgy:” mezőbe a „Levásárolható utalvány”-hoz tartozó bizonylat számát.
Egyéb utalványtípusok esetén azok sorsszámát.



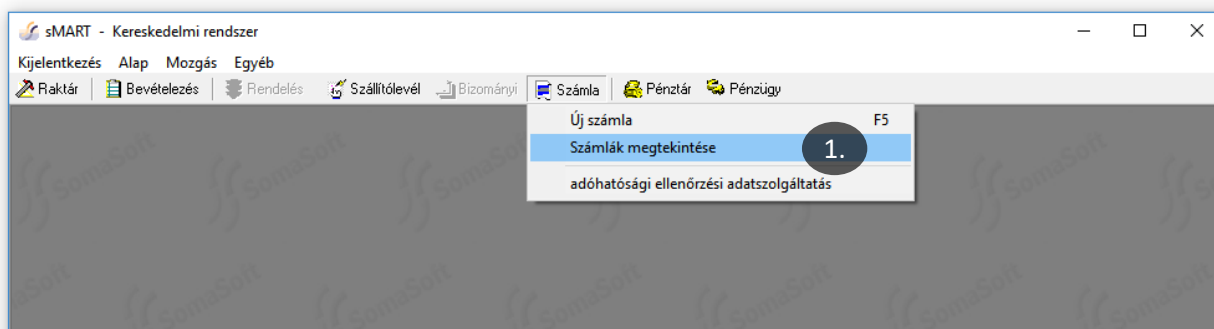
Az értékesítés az „Eladás” 2, pontja szerinti lépéssel folytatható.

Az **utalvány fizetőeszköz**, úgy azokat a „Véglegesít”-éskor a **vevőtől el kell venni** ugyan úgy, mintha az készpénz lenne!

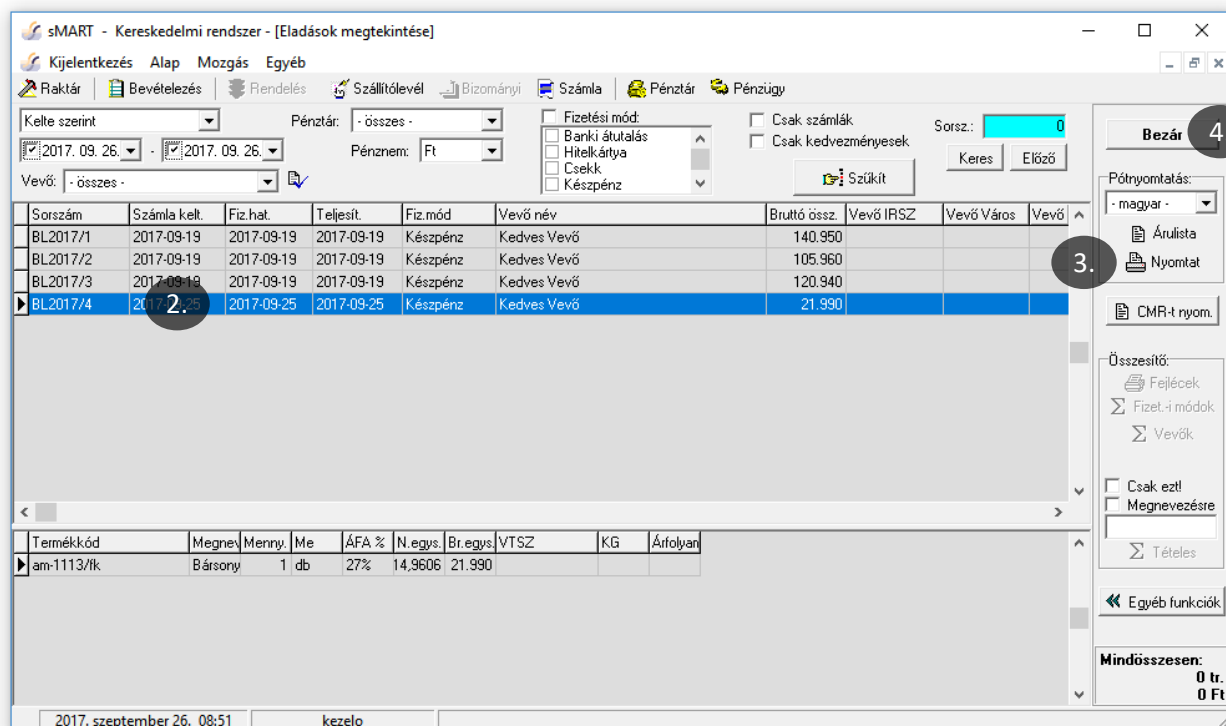
Ha a tárolást követően a nyomtatóból nem jön ki a bizonylat, vagy összegyúrta azt, akkor:

- **NE vigye fel újra a tételek egy új eladásba**, mert akkor a rendszer újra le fogja venni a készletről a termékeket, ami készletproblémákhoz vezet.
- **Ellenőrizze a nyomtatót és a papír mennyiségét.**
Szükség esetén a nyomtató típusától függően töltsse fel a papíradagolót, vagy cserélje ki a papírcsévét.

1, Lépjen be az „Szamlák megtekintése” menübe:



Megnyílik a tárolt bizonylatok listája, ahol a program mindig az utoljára rögzített bizonylatra áll.



2, Kattintson arra a bizonylatszámra, amit nyomtatni szeretne.

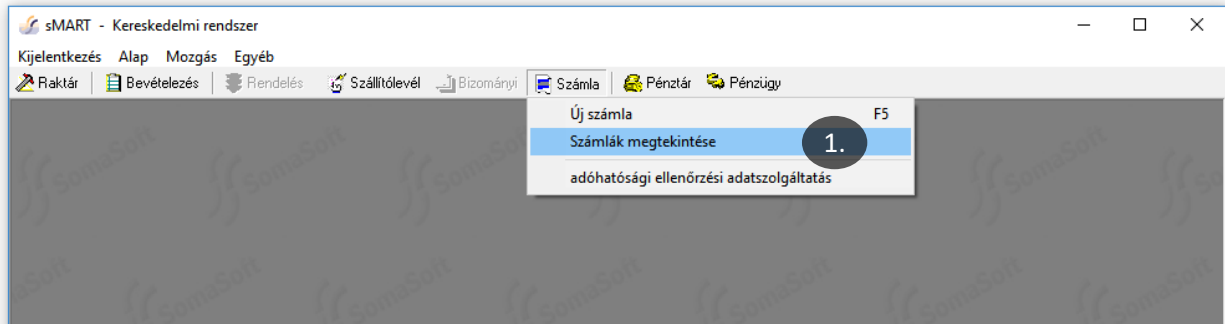
3, Kattintson a „Nyomtat” gombra.

- o A program annyszor nyomtatja ki a bizonylatot, ahányszor azt megnyomja.
- o Ha továbbra sem jön ki a bizonylat, kérje szakember segítségét.
- o Bennünket is elér a +36 70 386-6897 -es telefonszámon.

4, Zárja be az ablakot.

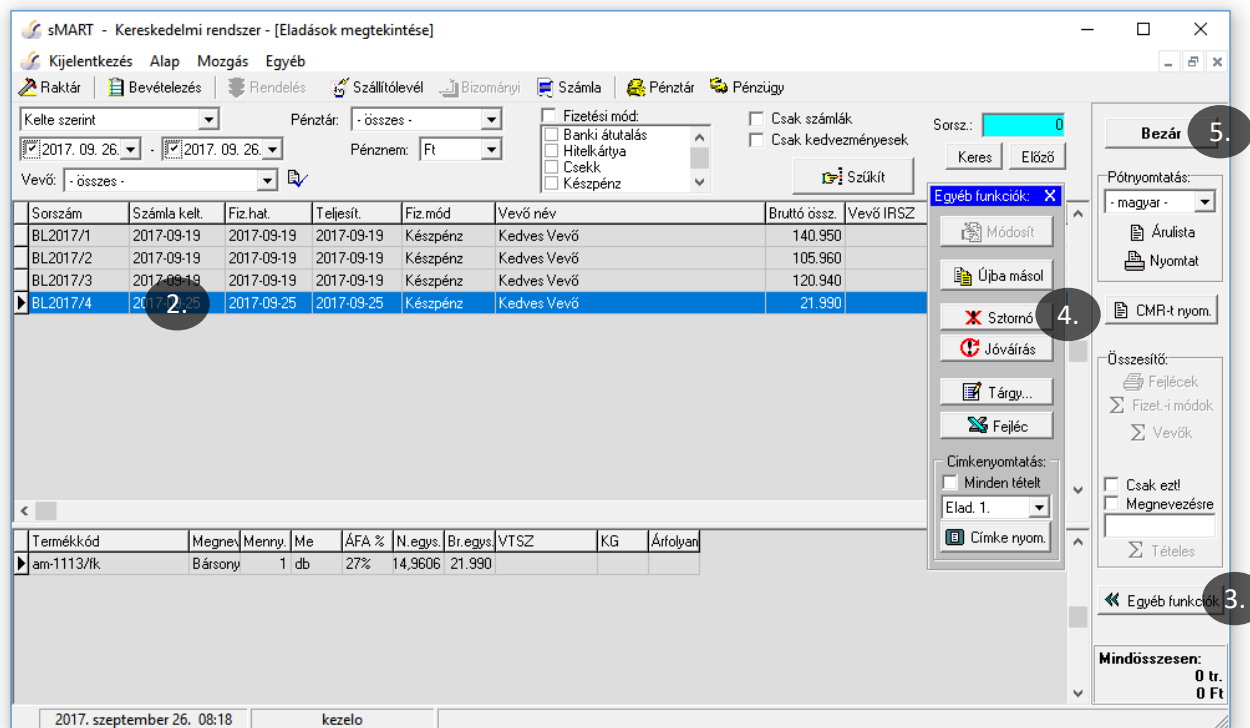
Téves bizonylattárolás esetén:

1, Lépjen be az „Számák megtekintése” menübe:



Megnyílik a tárolt bizonylatok listája.

A program mindig az utoljára rögzített bizonylatra áll.



2, Kattintson arra a bizonylatszámra, amit sztornózn szeretne.

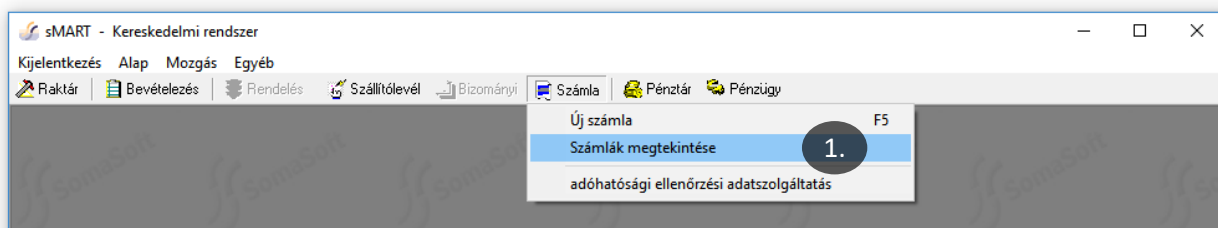
3, Kattintson az „Egyéb funkciók” gombra.

4, Kattintson a „Sztornó” gombra, a megjelenő funkciómenüben.

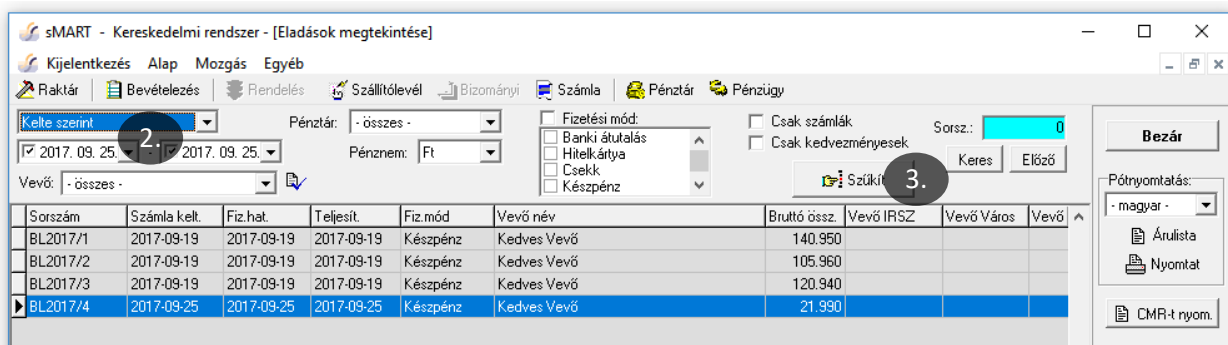
- A program megkérdezi, hogy valóban sztornózn szeretné-e a kijelölt bizonylatot.
- Válassza az „Igen”-t, ha valóban ezt akarja.
- A rendszer elkészíti a kijelölt bizonylat sztornóját, majd
- automatikusan ki is nyomtatja azt.

5, Zárja be az ablakot.

1, Lépjen be a „Szamlák megtekintése” menübe:

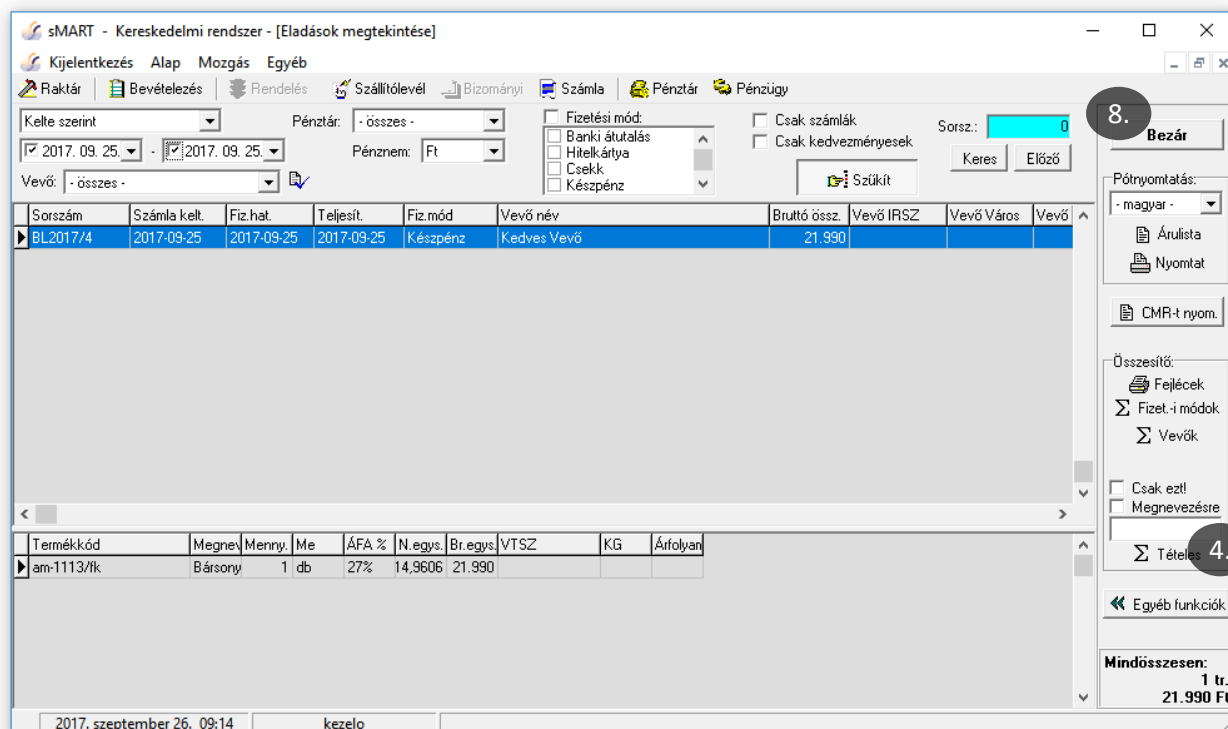


Megnyílik a tárolt bizonylatok **teljes** listája.



2, Szükség esetén állítsa be az időszakot. (Mindig az aktuális nap az alapérték.)

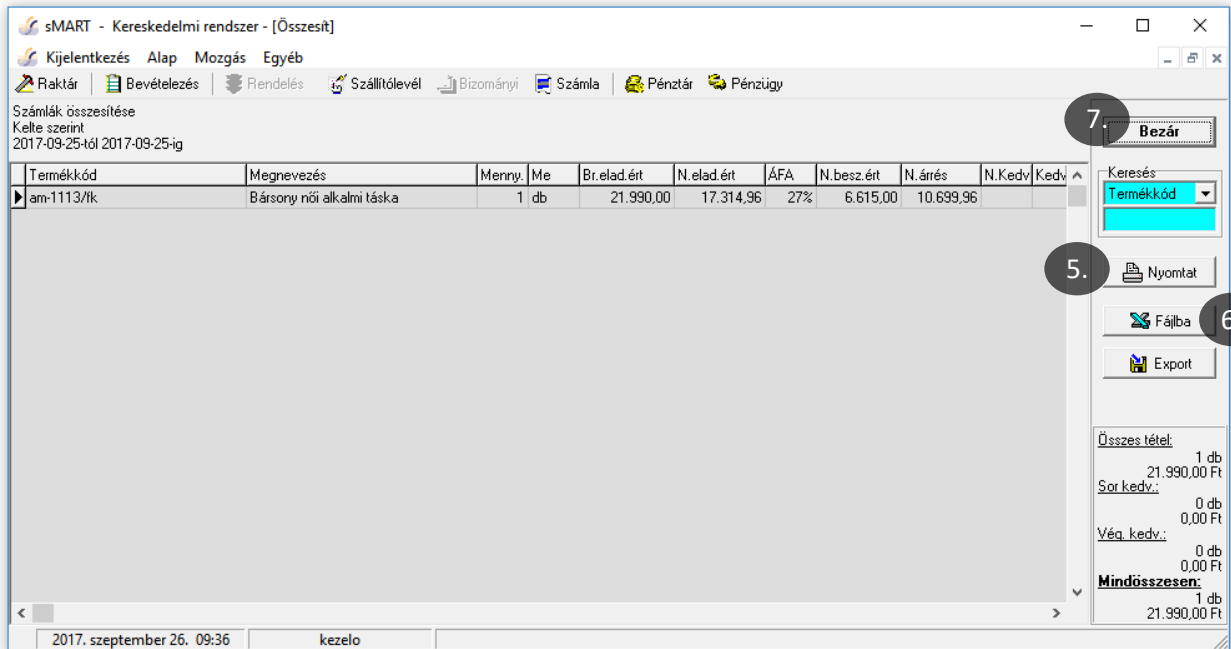
3, Kattintson a „Szűkít” gombra, hogy csak a beállított paramétereknek megfelelő bizonylatokat lássa.



4, Kattintson a „Tételes” gombra, hogy az összesítést a program elvégezze.

- Biztonsági kérdés után a számolás elindul.

Amint végzett, megnyílik a táblázat a tételesen összesített értékekkel:



5, Kattintson a „Nyomat” gombra, amivel egy lépésben a

- termékösszesítést, a
- fizetési módok szerinti gyűjtést, a
- kedvezmény- és bizonylat statisztikát, valamint a
- érték összesítést készíti el egy papírra.

6, Amennyiben szükséges, a termékösszesítést „Fájlb” mentheti, amit aztán E-mailhez csatolva elküldhet az illetékes(ek) részére.

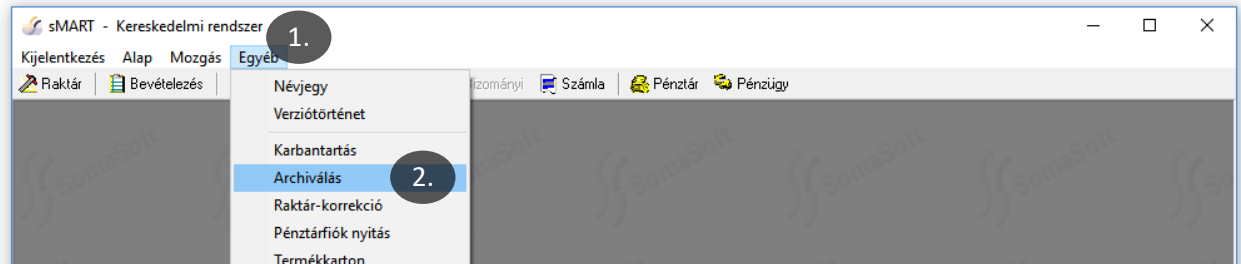
7, Zárja be az „Összesít”-ést.

8, Zárja be a „Számlák megtekintése”-t.

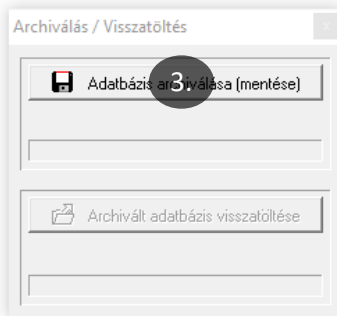
Helyezze a gépbe a PEN Drive-ot!

- 1, Nyissa meg az „Egyéb” menüpontot, és ott
- 2, válassza az „Archiválás” menüelemet.

Ez a funkció közvetlenül a program indítása után biztonsági okból inaktív (szürke).
Kis várakozás (kb. 2 perc) után aktiválódik és kattintható.



A biztonsági kérdés elfogadása után megjelenik az archiválás ablaka:



- 3, Kattintson a „Adatbázis archiválása (mentése)” gombra.
Amint kész, megjelenik egy tájékoztató ablak, amit az OK-al nyugtázhat. Ezután visszaáll a program az alap képernyőre.

Gép leállítása:

- Zárja be a sSMART programot.
- Állítsa le a gépet.
- Vegye ki a PEN Drive-ot, és tegye biztonságos helyre.

Jó pihenést! 😊